

**Правительство Санкт-Петербурга  
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 1 февраля 2008 года N 5-р**

**О регламентах рассмотрения документов органов  
местного самоуправления внутригородских муниципальных  
образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение  
межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга**

(с изменениями на 8 сентября 2009 года)

---

Документ с изменениями, внесенными:  
распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 20 апреля 2009 года N 21-р;  
распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 19 июня 2009 года N 44-р (**вступило в силу с 24 июля 2009 года**);  
распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 18 июня 2009 года N 42-р (**вступило в силу с 8 сентября 2009 года**).

---

В соответствии с Порядком предоставления и расходования межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.12.2007 N 1669:

1. Утвердить Регламент рассмотрения документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга.

2. Утвердить Регламент рассмотрения документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга дотаций на компенсацию снижения доходов или увеличения расходов бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в связи с изменением законодательства.

3. Утвердить Регламент рассмотрения документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение субсидий из бюджета Санкт-Петербурга.

4. Установить, что структурным подразделением Комитета финансов Санкт-Петербурга, осуществляющим рассмотрение документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, является отдел по работе с местными бюджетами.

5. Признать утратившими силу:

- распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 20.03.2007 N 28-р "Об утверждении Регламента рассмотрения документов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, и Методики расчета объема дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга";

- распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 06.07.2007 N 91-р "Об утверждении Регламента рассмотрения документов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение средств дотаций на компенсацию снижения доходов или увеличения расходов бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в связи с изменениями законодательства".

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. председателя  
Комитета финансов  
Санкт-Петербурга  
Э.В.Батанов

Внесен в Реестр  
нормативных правовых актов  
8 февраля 2008 года  
Регистрационный N 7111

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Комитета финансов  
Санкт-Петербурга  
от 01.02.2008 N 5-р

**Регламент  
рассмотрения документов органов местного самоуправления  
внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга,  
претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга дотаций  
на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов  
внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга**

1. Настоящий Регламент определяет требования к составу документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее - муниципальные образования), претендующих на получение дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований (далее - дотации) из бюджета Санкт-Петербурга, и порядок их рассмотрения для принятия решения о предоставлении дотаций.

2. Для рассмотрения Комитетом финансов Санкт-Петербурга вопроса о предоставлении дотации бюджету муниципального образования (далее - местный бюджет) из бюджета Санкт-Петербурга местная администрация муниципального образования представляет в Управление Комитета финансов Санкт-Петербурга по району Санкт-Петербурга (далее - Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга) не позднее 15 апреля во втором квартале текущего финансового года, не позднее 15 июля в третьем квартале текущего финансового года, не позднее 15 октября и 10 декабря в четвертом квартале текущего финансового года следующие документы:

а) письменное обращение руководителя местной администрации муниципального образования в адрес Комитета финансов Санкт-Петербурга о предоставлении местному бюджету дотации из бюджета Санкт-Петербурга;

б) отчет об исполнении местного бюджета (по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации) по состоянию на первое число месяца обращения.

При обращении в декабре текущего финансового года помимо вышеперечисленных документов местная администрация муниципального образования представляет прогноз поступлений доходов в местный бюджет в декабре текущего финансового года в разрезе источников доходов местного бюджета по группам, подгруппам, статьям, подстатьям, элементам доходов и кодам операций сектора государственного управления классификации доходов бюджетов.

В случае необходимости использования дотации для погашения ранее выданного местному бюджету бюджетного кредита в обращении руководителя местной администрации муниципального образования должно содержаться соответствующее ходатайство.

3. В течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего Регламента, Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга проверяет их соответствие требованиям

настоящего Регламента.

В случае если представленные документы не соответствуют требованиям пункта 2 настоящего Регламента или если органами местного самоуправления не устранены нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, выявленные в результате проведенных проверок местного бюджета, Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга возвращает документы местной администрации муниципального образования без исполнения с указанием причин возврата.

При отсутствии замечаний по результатам проверки представленных документов Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга передает документы в отдел по работе с местными бюджетами Комитета финансов Санкт-Петербурга (далее - Отдел по работе с местными бюджетами) и одновременно письменно информирует Отдел по работе с местными бюджетами об отсутствии неустраненных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, выявленных в результате проведенных проверок местного бюджета.

4. Отдел по работе с местными бюджетами в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов производит расчет сумм дотаций, подлежащих перечислению в местные бюджеты (далее - Расчет), в соответствии с Методикой распределения дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.12.2007 N 1669.

В случае необходимости использования дотации для погашения ранее выданного бюджету муниципального образования бюджетного кредита в Расчете указывается сумма дотации, предназначенная для этих целей.

Расчет сумм дотаций, предоставляемых по результатам исполнения местных бюджетов по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего финансового года, оформляется Отделом по работе с местными бюджетами по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

Расчет сумм дотаций, предоставляемых по результатам исполнения местных бюджетов по состоянию на 1 декабря текущего финансового года, оформляется Отделом по работе с местными бюджетами по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

5. Расчет согласовывается заместителем председателя Комитета финансов Санкт-Петербурга, курирующим Отдел по работе с местными бюджетами, и утверждается председателем Комитета финансов Санкт-Петербурга.

6. Комитет финансов Санкт-Петербурга информирует руководителя местной администрации муниципального образования о принятом решении по вопросу предоставления местному бюджету дотации в течение 3 рабочих дней после утверждения Расчета.

7. Перечисление дотации в местный бюджет осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения Расчета в соответствии с порядком финансирования расходов бюджета Санкт-Петербурга при казначейской системе исполнения бюджета Санкт-Петербурга, утвержденным нормативным правовым актом Комитета финансов Санкт-Петербурга.

Приложение 1  
к Регламенту рассмотрения документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга  
(в редакции, введенной в действие с 24 июля 2009 года распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 19 июня 2009 года N 44-р, - см. предыдущую редакцию)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Комитета финансов  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Расчет  
сумм дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности  
бюджетов внутригородских муниципальных образований  
Санкт-Петербурга, подлежащих перечислению в местные бюджеты в**

\_\_\_\_\_ (месяц, год)

Утвержденный предельный объем финансирования ( $d_n$ ), тыс.руб.

Порядковый номер месяца обращения (n)


N п/п	Наименование муниципального образования	Минимально необходимые расходы местного бюджета	Фактическое поступление доходов в местный бюджет (без учета межбюджетных трансфертов) на 01 ____	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, поступившие в местный бюджет на 01 ____	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов, поступившие в местный бюджет на 01 ____	Коэффициент распределения дотации ( $k_1$ )
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО					

\* Коэффициент распределения дотации  $k_1$  рассчитывается в соответствии с Методикой распределения дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, утвержденной Правительством Санкт-Петербурга.

Начальник отдела по работе с местными бюджетами  
Комитета финансов Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель председателя  
Комитета финансов Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Регламенту рассмотрения документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (в редакции, введенной в действие с 24 июля 2009 года распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 19 июня 2009 года N 44-р, - см. предыдущую редакцию)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Комитета финансов  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Расчет  
сумм дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности  
бюджетов внутригородских муниципальных образований  
Санкт-Петербурга, подлежащих перечислению в местные бюджеты в  
декабре**

года

Утвержденный предельный объем финансирования ( $d_{\text{л}}$ ), тыс.руб.

N п/п	Наименование муниципального образования	Минимально необходимые расходы местного бюджета	Фактическое поступление доходов в местный бюджет (без учета межбюджетных трансфертов) на 01.12 ____	Прогноз поступления доходов в местный бюджет (без учета межбюджетных трансфертов) в декабре ____ года	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, подлежащие перечислению в местный бюджет в ____ году	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов поступившие в местный бюджет на 01.12. ____
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО					

\* Коэффициент распределения дотации  $k_2$  рассчитывается в соответствии с Методикой распределения дотаций на поддержку мер по сбалансированности бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, утвержденной Правительством Санкт-Петербурга.

Начальник отдела по работе с местными бюджетами  
Комитета финансов Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель председателя  
Комитета финансов Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Комитета финансов  
Санкт-Петербурга  
от 01.02.2008 N 5-р

**Регламент  
рассмотрения документов органов местного самоуправления  
внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга,  
претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга дотаций  
на компенсацию снижения доходов или увеличения расходов  
бюджетов внутригородских муниципальных образований  
Санкт-Петербурга в связи с изменением законодательства**

1. Настоящий Регламент определяет требования к составу документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее - муниципальные образования), претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга дотаций на компенсацию снижения доходов или увеличения расходов бюджетов муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в связи с изменением законодательства (далее - дотации), и порядок их рассмотрения для принятия решения о предоставлении дотаций.

2. Отдел по работе с местными бюджетами Комитета финансов Санкт-Петербурга (далее - Отдел по работе с местными бюджетами) в течение месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта органа государственной власти Санкт-Петербурга, повлекшего снижение доходов или увеличение расходов местных бюджетов, осуществляет в соответствии с Методикой распределения дотаций на компенсацию снижения доходов или увеличения расходов бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в связи с изменением законодательства, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.12.2007 N 1669, расчет объема предоставляемых местному бюджету дотаций (далее - Расчет).

Расчет дотаций на компенсацию снижения доходов местных бюджетов оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

Расчет дотаций на компенсацию увеличения расходов местных бюджетов оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

Одновременно с Расчетом Отдел по работе с местными бюджетами подготавливает обоснование Расчета, исходя из конкретных обстоятельств изменения законодательства, повлекших снижение доходов или увеличение расходов местных бюджетов.

3. Подготовленный Отделом по работе с местными бюджетами Расчет согласовывается заместителем председателя Комитета финансов Санкт-Петербурга, курирующим Отдел по работе с местными бюджетами, и утверждается председателем Комитета финансов Санкт-Петербурга.

4. Для рассмотрения Комитетом финансов Санкт-Петербурга вопроса о предоставлении дотации местному бюджету местная администрация муниципального образования не ранее чем через месяц после вступления в силу нормативного правового акта Санкт-Петербурга, повлекшего снижение доходов или увеличение расходов местного бюджета, но не позднее 1 декабря текущего финансового года, представляет в Управление Комитета финансов Санкт-Петербурга по району Санкт-Петербурга (далее - Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга) письменное обращение руководителя местной администрации муниципального образования в адрес Комитета финансов Санкт-Петербурга о предоставлении местному бюджету дотации.

5. При наличии неустраненных нарушений органами местного самоуправления бюджетного законодательства Российской Федерации, выявленных по результатам проведенных проверок местного бюджета, Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения местной администрации муниципального образования сообщает последней об отказе в предоставлении дотации до устранения указанных нарушений.

В случае отсутствия неустраненных нарушений органами местного самоуправления бюджетного законодательства Российской Федерации, выявленных по результатам проведенных проверок местного бюджета, Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения местной администрации муниципального образования подготавливает информацию об отсутствии (устранении) нарушений органами местного самоуправления бюджетного законодательства Российской Федерации и передает ее вместе с обращением местной администрации муниципального образования в Отдел по работе с местными бюджетами.

6. Отдел по работе с местными бюджетами не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем обращения местной администрации муниципального образования в Комитет финансов Санкт-Петербурга, осуществляет перечисление дотации местному бюджету в соответствии с порядком финансирования расходов бюджета Санкт-Петербурга при казначейской системе исполнения бюджета Санкт-Петербурга, утвержденным нормативным правовым актом Комитета финансов Санкт-Петербурга, в размере, определенном утвержденным Расчетом.

Приложение 1  
к Регламенту рассмотрения документов  
органов местного самоуправления  
внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга,  
претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга  
дотаций на компенсацию снижения доходов или увеличения  
расходов бюджетов внутригородских муниципальных образований  
Санкт-Петербурга в связи с изменением законодательства

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Комитета финансов  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Расчет  
сумм дотаций на компенсацию снижения доходов бюджетов**

**внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга  
в связи со вступлением в силу**

\_\_\_\_\_,  
(Наименование и реквизиты нормативного правового акта)  
**подлежащих перечислению в местные бюджеты в \_\_\_\_\_ году**

(тыс.руб.)

N п/п	Наименование муниципального образования	Оценка поступлений доходов в бюджет муниципального образования в условиях вступившего в силу нормативного правового акта	Оценка поступлений доходов в бюджет муниципального образования, осуществленная при распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований на текущий финансовый год	Сумма дотаций на компенсацию снижения доходов местных бюджетов в связи с изменением законодательства, подлежащая перечислению в местный бюджет гр.5 = гр.3-гр.4
1	2	3	4	5
<b>Итого</b>				

Начальник Отдела по работе с местными бюджетами  
Комитета финансов Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель председателя Комитета финансов Санкт-  
Петербурга \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Регламенту рассмотрения документов  
органов местного самоуправления внутригородских  
муниципальных образований Санкт-Петербурга,  
претендующих на получение из бюджета Санкт-Петербурга  
дотаций на компенсацию снижения доходов или увеличения  
расходов бюджетов внутригородских муниципальных образований  
Санкт-Петербурга в связи с изменением законодательства

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Комитета финансов  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Расчет  
сумм дотаций на компенсацию увеличения расходов бюджетов  
внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга  
в связи со вступлением в силу**

\_\_\_\_\_,  
(Наименование и реквизиты нормативного правового акта)  
**подлежащих перечислению в местные бюджеты в \_\_\_\_\_ году**

(тыс.руб.)

N п/п	Наименование муниципального образования	Минимальные расходы бюджета муниципального образования в условиях	Минимальные расходы бюджета муниципального образования,	Сумма дотаций на компенсацию увеличения расходов

		вступившего в силу нормативного правового акта	определенные при распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований на текущий финансовый год	местных бюджетов в связи с изменением законодательства, подлежащая перечислению в местный бюджет гр.5 = гр.3-гр.4
1	2	3	4	5
Итого				

Начальник Отдела по работе с местными бюджетами  
Комитета финансов Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель председателя  
Комитета финансов Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Комитета финансов  
Санкт-Петербурга  
от 01.02.2008 N 5-р

**Регламент  
рассмотрения документов органов местного самоуправления  
внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга,  
претендующих на получение субсидий из бюджета Санкт-Петербурга**  
(с изменениями на 8 сентября 2009 года)

1. Настоящий Регламент определяет требования к составу документов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее - муниципальные образования), претендующих на получение субсидий из бюджета Санкт-Петербурга (далее - субсидии), и порядок их рассмотрения для принятия решения о предоставлении субсидий.

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с предельными объемами финансирования главного распорядителя средств бюджета Санкт-Петербурга, сформированными и утвержденными в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана по бюджету Санкт-Петербурга, установленного Комитетом финансов Санкт-Петербурга (далее - Комитета финансов).

Для формирования предельных объемов финансирования расходов бюджета Санкт-Петербурга в части субсидий (далее - предельные объемы финансирования) на очередной финансовый год по муниципальному образованию местная администрация муниципального образования представляет в отдел по работе с местными бюджетами Комитета финансов Санкт-Петербурга (далее - Отдел по работе с местными бюджетами) предложения по распределению предельных объемов финансирования с помесечным распределением на финансовый год по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту - не позднее 7 рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи бюджета Санкт-Петербурга.

Обращения о внесении изменений в утвержденные предельные объемы финансирования представляются местными администрациями муниципальных образований в Отдел по работе с местными бюджетами не позднее 5 числа текущего месяца. Изменение утвержденных предельных объемов финансирования по предшествующим месяцам Комитетом финансов не производится.

Отдел по работе с местными бюджетами доводит через управление Комитета финансов по районам Санкт-Петербурга до местных администраций муниципальных образований утвержденные предельные объемы финансирования, изменения предельных объемов финансирования в течение 5 рабочих дней с момента утверждения кассового плана по бюджету Санкт-Петербурга, внесения изменений в кассовый план по бюджету Санкт-Петербурга.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 22 мая 2009 года распоряжением Комитета финансов Санкт-



Петербурга от 20 апреля 2009 года N 21-р, - см. предыдущую редакцию).

3. Для рассмотрения Комитетом финансов вопроса о предоставлении бюджету муниципального образования (далее - местный бюджет) субсидии местная администрация муниципального образования представляет в Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга следующие документы:

а) письменное обращение руководителя местной администрации муниципального образования в адрес Комитета финансов о предоставлении субсидии;

б) заверенную в установленном порядке копию муниципальной целевой программы, утвержденной уполномоченным органом местного самоуправления, согласованной соответствующим исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга;

в) расчеты (обоснования) по каждому мероприятию муниципальной целевой программы, утвержденные руководителем или уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления;

г) подписанную руководителем и главным бухгалтером местной администрации муниципального образования (с обязательным указанием расшифровки подписи) и заверенную печатью местной администрации муниципального образования заявку на предоставление субсидии местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга (далее - заявка на предоставление субсидии) в двух экземплярах на бумажном носителе по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту. Заявка на предоставление субсидии составляется в соответствии с заключенными договорами, счетами, актами выполненных работ, товарными накладными, иными документами, являющимися основанием для оплаты расходов на закупку товаров, работ, услуг. Все поля в заявке на предоставление субсидии являются обязательными для заполнения (за исключением кода по общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО) до момента вступления в силу соответствующего нормативного акта уполномоченного федерального органа исполнительной власти);

д) заверенные в установленном порядке копии муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных и оформленных в соответствии с действующим законодательством;

е) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг в текущем финансовом году, оформленных в соответствии с действующим законодательством. До предоставления указанных документов субсидия может быть перечислена в размере, не превышающем 30% от стоимости муниципального контракта (договора) в части, финансируемой за счет субсидии. В случае оплаты за счет субсидии расходов на оплату выступлений артистов, аренды сценического, звукового, светового, видеопроекторного оборудования, приобретения материалов при проведении новогодних праздничных мероприятий субсидия может быть перечислена в размере, не превышающем 80% от стоимости муниципального контракта (договора) в части, финансируемой за счет субсидии;

ж) подпункт исключен с 8 сентября 2009 года - распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 18 июня 2009 года N 42-р. - См. предыдущую редакцию;

С 8 сентября 2009 года подпункты "з", "и" предыдущей редакции считаются подпунктами "ж", "з" настоящей редакции - распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 18 июня 2009 года N 42-р.

ж) нотариально заверенные копии лицензий поставщиков (в том числе организаций, осуществляющих функции технического контроля (надзора), деятельность которых в связи с поставкой этих товаров, выполнением этих работ, оказанием этих услуг подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Копии документов, перечисленных в подпунктах "б", "в", "д", "ж" и "з" настоящего пункта, представляются один раз. Повторное представление указанных документов осуществляется только в случае внесения в них изменений.

з) справка от Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Санкт-Петербургу, на учете в которой находится муниципальное образование, об отсутствии у органов местного самоуправления задолженности по уплате налогов и сборов по состоянию на первое число месяца обращения о предоставлении субсидии (подпункт дополнительно включен с 22 мая 2009 года распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 20 апреля 2009 года N 21-р).

4. Объемы финансирования расходов местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы за счет субсидии должны соответствовать сумме бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете Санкт-Петербурга по соответствующей целевой статье расходов бюджета Санкт-Петербурга.

В случае внесения изменений в закон о бюджете Санкт-Петербурга в части субсидий органы местного самоуправления приводят муниципальную целевую программу в соответствие таким изменениям, в том числе в части уточнения объемов финансирования расходов местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы, осуществляемых за счет субсидии.

При этом допускается изменение адресов объектов в части мероприятий муниципальной целевой программы по реализации вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 8, 10, 12 пункта 1-1, пунктом 1-2, подпунктом 4 пункта 2, подпунктами 3 и 7 пункта 3 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге". Указанные изменения в обязательном порядке подлежат согласованию с соответствующим исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга" (абзац третий дополнительно включен с 8 сентября 2009 года распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 18 июня 2009 года N 42-р).

При исполнении муниципальной целевой программы в течение финансового года недопустимо уменьшение доли софинансирования за счет средств местного бюджета, установленного пунктом 3 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга "О формах, порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга" (абзац дополнительно включен с 22 мая 2009 года распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 20 апреля 2009 года N 21-р).

5. При первичном обращении в текущем финансовом году о предоставлении местному бюджету субсидии местная администрация муниципального образования вместе с документами, перечень которых установлен пунктом 3 настоящего Регламента, представляет в Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга карточку с образцами подписей и оттиска печати по форме согласно приложению 4 к настоящему Регламенту.

Право первой подписи на карточке с образцами подписей и оттиска печати принадлежит должностным лицам местной администрации муниципального образования в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Право второй подписи на карточке с образцами подписей и оттиска печати принадлежит главному бухгалтеру местной администрации муниципального образования и уполномоченным на то лицам.

В карточку с образцами подписей и оттиска печати включается образец оттиска круглой печати, предназначенной для заверения финансовых документов. Применение печатей, предназначенных для других целей, не допускается.

Полномочия и подписи руководителя, главного бухгалтера и иных должностных лиц местной администрации муниципального образования, указанных в карточке с образцами подписей и оттиском печати, заверяются нотариально.

В случае замены или дополнения хотя бы одной подписи местная администрация муниципального образования представляет новую карточку с образцами подписей и оттиска печати.

При смене руководителя или главного бухгалтера местной администрации муниципального образования местная администрация муниципального образования обязана не позднее следующего рабочего дня сообщить об этом в Комитет финансов.

6. Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3 настоящего Регламента, проверяет комплектность и правильность их оформления.

Если при проверке представленных документов будет установлено, что они оформлены с нарушением требований действующего законодательства, настоящего Регламента или представлены не в полном объеме, Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга возвращает документы местной администрации муниципального образования для доработки.

Одновременно с проверкой комплектности и правильности оформления документов Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга осуществляет контроль фактически выполненных и подтвержденных актами выполненных работ по благоустройству с выходом на место.

Если при проведении проверки фактического выполнения работ по благоустройству будет установлено, что

работы выполнены не в полном объеме Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга возвращает местной администрации муниципального образования документы без рассмотрения.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 22 мая 2009 года распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 20 апреля 2009 года N 21-р, - см. предыдущую редакцию).

7. Если при проверке представленных документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Регламента нарушений не установлено, а также факт выполнения работ по благоустройству подтвержден, Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга проставляет отметку на каждом экземпляре заявки на предоставление субсидии и не позднее следующего рабочего дня передает их в Отдел по работе с местными бюджетами вместе с документами, справкой о проверке фактического выполнения работ, заключением, содержащим сведения о соответствии представленных документов требованиям пункта 3 настоящего Регламента (пункт в редакции, введенной в действие с 22 мая 2009 года распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 20 апреля 2009 года N 21-р, - см. предыдущую редакцию).

8. Отдел по работе с местными бюджетами в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов с отметкой Управления Комитета финансов по району Санкт-Петербурга осуществляет процедуру контроля в соответствии с порядком финансирования расходов бюджета Санкт-Петербурга при казначейской системе исполнения бюджета Санкт-Петербурга, утвержденным нормативным правовым актом Комитета финансов Санкт-Петербурга, с учетом особенностей, определенных настоящим Регламентом.

9. В случае представления местной администрацией муниципального образования заявки на предоставление субсидии не по установленной форме, с пропусками обязательных к заполнению полей, с ошибочной бюджетной классификацией, при несоответствии подписей должностных лиц представленным в карточке с образцами подписей и оттиска печати, несоответствии заявки на предоставление субсидии прилагаемым документам или с другими нарушениями Комитет финансов возвращает местной администрации муниципального образования заявку на предоставление субсидии и сообщает последней о необходимости устранения замечаний.

10. Если при проверке представленных документов и осуществлении процедуры контроля в соответствии с пунктом 8 настоящего Регламента нарушения не установлены, Отдел по работе с местными бюджетами проставляет отметку на каждом экземпляре заявки на предоставление субсидии и не позднее следующего рабочего дня передает один экземпляр в Управление Комитета финансов по району Санкт-Петербурга, которое доводит его до местной администрации муниципального образования.

11. Отдел по работе с местными бюджетами в течение 2 рабочих дней со дня проставления отметки на заявке на предоставление субсидии (в соответствии с пунктом 10 настоящего Регламента) осуществляет подготовку документов на перечисление субсидии в местный бюджет в соответствии с порядком финансирования расходов бюджета Санкт-Петербурга при казначейской системе исполнения бюджета Санкт-Петербурга, утвержденным нормативным правовым актом Комитета финансов.

12. Пункт исключен с 22 мая 2009 года - распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 20 апреля 2009 года N 21-р. - См. предыдущую редакцию.

С 22 мая 2009 года пункты 13 и 14 предыдущей редакции считаются пунктами 12 и 13 настоящей редакции - распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 20 апреля 2009 года N 21-р.

12. В декабре текущего финансового года предоставление субсидий местным бюджетам осуществляется с учетом порядка завершения операций по исполнению бюджета Санкт-Петербурга, установленного Комитетом финансов.

13. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения выписки о поступлении в местный бюджет субсидии по лицевому счету, открытому в Управлении Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу, осуществляет расходование средств субсидии на закупку товаров (работ, услуг) в соответствии с согласованной ранее Отделом по работе с местными бюджетами заявкой на предоставление субсидии.

бюджета Санкт-Петербурга  
 (в редакции, введенной в действие с 22 мая 2009 года  
 распоряжением Комитета финансов  
 Санкт-Петербурга  
 от 20 апреля 2009 года N 21-р, -  
 см. предыдущую редакцию)

**Предложения по распределению предельных объемов финансирования  
 расходов бюджета Санкт-Петербурга в части субсидий бюджету  
 муниципального образования**

(наименование муниципального образования)  
 на \_\_\_\_\_ год

Код целевой статьи расходов бюджета СПб	I квартал				II квартал			III квартал			Всего		
	Всего	В том числе			Всего	В том числе			Всего	В том числе			
		январь	февраль	март		апрель	май	июнь		июль		август	сентябрь
Итого по МО													

Руководитель местной администрации  
 муниципального образования

\_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

Ф.И.О., контактный телефон исполнителя

Приложение 2  
 к Регламенту рассмотрения документов  
 органов местного самоуправления внутригородских  
 муниципальных образований Санкт-Петербурга,  
 претендующих на получение субсидий из  
 бюджета Санкт-Петербурга

**Предложения по распределению предельных объемов  
 финансирования расходов бюджета Санкт-Петербурга  
 в части субсидий бюджету муниципального образования**

Утратило силу с 22 мая 2009 года на основании  
 распоряжения Комитета финансов Санкт-Петербурга  
 от 20 апреля 2009 года N 21-р. - См. предыдущую редакцию

Приложение 2  
 к Регламенту рассмотрения документов органов  
 местного самоуправления внутригородских  
 муниципальных образований Санкт-Петербурга,  
 претендующих на получение субсидий из бюджета  
 Санкт-Петербурга  
 (в редакции, введенной в действие с 22 мая 2009 года  
 распоряжением Комитета финансов  
 Санкт-Петербурга  
 от 20 апреля 2009 года N 21-р, -  
 см. предыдущую редакцию)

**Заявка N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
на предоставление субсидии бюджету внутригородского  
муниципального образования Санкт-Петербурга  
из бюджета Санкт-Петербурга**

Административный район _____	код по ОКАТО	<table border="1"> <tr><td align="center">КОДЫ</td></tr> <tr><td align="center">x</td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>	КОДЫ	x		
КОДЫ						
x						
Муниципальное образование _____	код по ОКТМО					
Орган местного самоуправления _____						

Реквизиты органа местного самоуправления:

Наименование получателя			
ИНН _____	КПП _____		
Номер текущего счета _____	БИК _____		
Наименование отделения банка			

Сведения о заявляемом финансировании:

Сумма субсидии к перечислению (руб., коп.)							
Наименование целевой статьи расходов бюджета Санкт-Петербурга							
Коды бюджетной классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга	ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОСГУ	Фонд	КЗ

Коды бюджетной классификации доходов местного бюджета	Адм.	Код дохода

Сведения о предстоящих расходах местного бюджета за счет средств предоставляемой субсидии:

Коды бюджетной классификации расходов местного бюджета	ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОСГУ	

Реквизиты муниципального контракта (договора)	N _____	от _____
Наименование поставщика (получателя)		
ИНН _____	КПП _____	
Номер текущего счета		
Номер кор. счета отделения банка	БИК _____	
Наименование отделения банка		
Документ-основание:	Номер: _____	Дата: _____
Сумма, подлежащая к оплате (руб., коп.)		в том числе НДС: _____

Руководитель: \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи

М.П.

Главный распорядитель средств субсидий:

Наименование	КОМИТЕТ ФИНАНСОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА		
ИНН _____	КПП _____	ГРБС _____	833
		7830002430	783801001

Отметка Управления Комитета финансов Санкт-Петербурга по району Санкт-Петербурга:

Дата          Подпись          Расшифровка подписи         

Отметка Отдела по работе с местными бюджетами Комитета финансов Санкт-Петербурга

Дата          Подпись          Расшифровка подписи         

Приложение 3  
к Регламенту рассмотрения документов органов  
местного самоуправления внутригородских  
муниципальных образований Санкт-Петербурга,  
претендующих на получение субсидий из бюджета  
Санкт-Петербурга  
(в редакции, введенной в действие с 22 мая 2009 года  
распоряжением Комитета финансов  
Санкт-Петербурга  
от 20 апреля 2009 года N 21-р, -  
см. предыдущую редакцию)

### Карточка с образцами подписей и оттиска печати

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

Наименование органа местного самоуправления<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Сообщаем образцы подписей и оттиска печати, которые просим считать обязательными при рассмотрении заявок на предоставление субсидий<sup>2</sup>

Должность	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи
Первая подпись		
Вторая подпись		

Образец оттиска печати

Руководитель: \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

Примечания (при оформлении карточки не печатаются):

<sup>1</sup> Указывается полное и сокращенное наименование органа местного самоуправления в соответствии с документами, подтверждающими факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

<sup>2</sup> Полномочия и подписи руководителя, действующего в соответствии с Уставом муниципального образования, а также главного бухгалтера подлежат нотариальному заверению.

Редакция документа с учетом  
изменений и дополнений

подготовлена ЗАО "КОДЕКС"